

## แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน .....(ผู้บังคับบัญชา/ผอ.สพป.ลำปาง เขต ๒)

ด้วยข้าพเจ้า.....ได้รับราชการเมื่อ<sup>วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</sup>ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....  
ตำแหน่งวิทยฐานะ.....หน่วยงานการศึกษา.....  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ กรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา<sup>ขั้นพื้นฐาน ได้รับเงินเดือนอันดับ..... ขั้น..... บาท มีความประสงค์ขอ</sup>  
ลาออกจากราชการ เพราะ.....  
.....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาขั้นต้น (ผอ.รร.)

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาต (กศจ.)

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

## เอกสารประกอบการขอลาออกจากราชการ

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. หนังสือขอลาออกจากราชการ  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนา กพ.๗ ที่เป็นฉบับปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน                              | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (กรณีลาออกด้วยเหตุเจ็บป่วย)                      |              |